

PERSONAL TÉCNICO MEDIO TECNOLOGÍA ZONA 1

LOCALIDAD:	Santiago de Compostela
RETRIBUCIÓN BRUTA ANUAL:	21.143 € / 22.469 € (Nivel de ocupación 4) No incluye productividad ni complemento de producción y asistencia
SISTEMA DE COBERTURA:	Con carácter definitivo
DESTINATARIO/AS:	Todos los empleados de Correos

FUNCIONES PRINCIPALES

Coordinar y realizar el seguimiento de la implantación de proyectos relacionados con las tecnologías del Grupo Correos. Planificar, dirigir, coordinar y supervisar la instalación de equipos de informática y comunicaciones en la Dirección de Zona. Asesoramiento tecnológico a todas las unidades de negocio de Correos y eventualmente preventa, atención y soporte a clientes. Asesoramiento y resolución de incidencias técnicas de los usuarios. Elaboración de informes y cuadros de mando para el seguimiento y control de la evolución todos los servicios que presta el área y los proyectos que coordina. Trabajo en colaboración con otros equipos técnicos. Control de las actuaciones de los proveedores externos.

SE REQUIERE

- Titulación universitaria de grado medio o conocimientos, experiencia y aptitudes, adquiridos en el desempeño de su profesión, equivalentes a esa titulación.
- Experiencia en gestión de equipos de trabajo.
- Conocimientos de la estructura organizativa y procesos de trabajo de Correos.
- Conocimientos de Windows y herramientas informáticas relacionadas.
- Conocimiento de las aplicaciones informáticas corporativas.
- Conocimientos de microinformática en general y conocimientos Redes Wan y Lan, redes de telefonía y centralitas telefónicas y de infraestructuras de comunicaciones (fibras, cables, etc)
- Capacidad para dirigir, liderar y participar en equipos de trabajo.
- Capacidad de organización y planificación.
- Capacidad de análisis e interpretación de diferentes fuentes de información.
- Capacidad de resolución de problemas.
- Permiso de conducción.
- Disponibilidad horaria y para viajar.

Además se valora:

- Titulación universitaria de grado superior en Informática, Telecomunicaciones u otras materias afines a las nuevas tecnologías.
- Conocimientos de ofimática nivel avanzado.
- Conocimientos de inglés a nivel medio.
- Experiencia en puestos en departamentos de Tecnología.

INTERESADOS

Los empleados interesados podrán inscribirse en esta oferta enviando su CV, PREFERENTEMENTE a través de la WEB o INTRANET CORPORATIVA, hasta el día 18 de abril de 2013.

- Correo electrónico: desarrollo.profesional@correos.com
- Dirección: C/ Conde de Peñalver 19, 3º planta. 28006 Madrid. Centro de Formación de Correos