

BOLSAS DE EMPLEO



GUÍA DE CONSULTA



acceso a datos provisionales

Identificación

Puede acceder a la página de acceso en el siguiente [enlace](#)



Convocatoria Bolsas de Empleo



Correos

Acceso datos provisionales

Le recordamos que este formulario no funciona en móviles y tablets

Documento de identidad

NIF, NIE, NIUE o Past. Andorrano

Número de solicitud

7 5 4 5

Introduzca las letras

Acceder

Identifíquese para acceder a la consulta de los datos provisionales

Tenga a mano la documentación necesaria



Documento de identificación

NIF – NIE – NIUE – PAST ANDORRANO



Resguardo de la solicitud

Podrá encontrar el Número de solicitud en el email o SMS de confirmación

Identificador de Alta

Identificador:

02649210201



Acreditación de méritos

Solamente necesitará adjuntar documentos para realizar alguna reclamación

Extensiones permitidas:
jpg, jpeg, tiff, pdf, gif, docx,
doc, xlsx, xls, zip y rar.



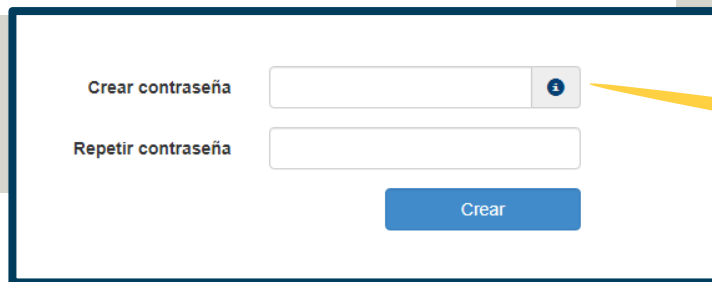
Tamaño máximo:
2M

gestión de la contraseña

Para dar de alta una solicitud, necesitará el documento de identificación y generar una contraseña válida

Primer acceso

Deberá establecer una contraseña



Form for creating a password. It has two input fields: "Crear contraseña" and "Repetir contraseña". A blue "Crear" button is at the bottom. A yellow arrow points from the "Crear contraseña" field to the "Contraseña válida" section.

Contraseña válida



Mínimo de 7 caracteres alfanuméricos
(al menos una letra y un número)

/\$?*=-)#

Diferente al identificador (DNI/NIF)

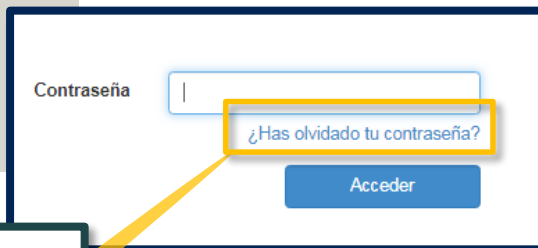
No trivial

(no se aceptan secuencias de números o letras consecutivos)

1234567

Siguientes accesos

Podrá acceder tantas veces como desee con la contraseña generada



Form for logging in. It has a "Contraseña" input field and a blue "Acceder" button. A yellow box highlights the "¿Has olvidado tu contraseña?" link below the password field. A yellow arrow points from this link to the "Continuar" button in the next section.

Se enviará un SMS o email con un enlace para crear una nueva contraseña.

Continuar

Si olvida su contraseña recibirá un SMS o email para crear una nueva contraseña



datos personales

Puede consultar o modificar sus datos personales

Comprobar sus datos personales



Pulse en el lapicero para corregir los datos incorrectos



Reclamación datos provisionales

Datos Personales	Bolsa 1	Bolsa 2	Resumen
Nombre* CARLA	Primer apellido* SANCHEZ	Segundo apellido PEÑA	Sexo* Mujer
Documento de identidad* 2589899E	Fecha de nacimiento* 07/06/1996	Nacionalidad* CUBA	Nº Seguridad Social
<input type="checkbox"/> Modificar el documento de identidad			
			Adjuntar
Adjunte el documento de identidad <small>Extensiones permitidas zip, pdf, doc, docx, jpg, jpeg, png, bmp. Tamaño máximo 10 MB.</small>			
País de nacimiento* CUBA	Provincia de nacimiento* 	Población de nacimiento	
Dirección* Calle	Calle* FEDERICO GARCIA LORCA	Número 7	
Bloque	Escalera	Piso	Puerta
Localidad* PILAR DE LA HORADADA	Provincia* ALICANTE	Código postal* 03191	
Teléfono fijo			
Teléfono móvil* 66666666	Email* email@email.com		
Confirmar teléfono móvil 66666666	Confirmar email email@email.com		
Siguiente			



Los campos marcados con asterisco son **obligatorios**. No es posible borrarlos

Si hubiera cambiado de número de móvil o de correo electrónico no olvide actualizarlos.

Se utilizarán para contactar con usted.

peticiones de bolsas

Puede consultar las peticiones de bolsa y modalidades de jornada

Consultar sus peticiones



Los datos de la petición **NO** pueden modificarse

Datos Personales	Bolsa 1	Bolsa 2	Resumen
Primera Petición Bolsa Empleo			
Provincia ALICANTE	Ámbito TORREVIEJA	Bolsa ATENCIÓN AL CLIENTE	
Jornadas Tiempo completo Tiempo parcial con distribución diaria semanal			

Datos Personales	Bolsa 1	Bolsa 2	Resumen
Segunda Petición Bolsa Empleo			
Provincia MURCIA	Ámbito SAN JAVIER	Bolsa ATENCIÓN AL CLIENTE	
Jornadas Tiempo completo Tiempo parcial con distribución diaria semanal			

Podrá consultar o reclamar cada una de sus dos peticiones, en cada una de las dos pestañas disponibles.

reclamar puntuación

Si no está de acuerdo con la puntuación indique un motivo

1

Seleccionar el mérito que desea reclamar



Servicios prestados

Servicios prestados	
En cualquier puesto	0.00000 <input checked="" type="checkbox"/>
En mismo puesto y provincia	0.00000 <input type="checkbox"/>
Puntuación	0.00000

2

Seleccionar un motivo



-- Motivo --

-- Motivo --

Falta por puntuar un contrato.

Falta por puntuar varios contratos.

No estoy de acuerdo con la puntuación. Revisar.

No estoy de acuerdo con la puntuación obtenida por los contratos a tiempo parcial. Revisar.



Convocatoria de Ingreso

Convocatoria de Ingreso de Personal Laboral Fijo	
Número de Aciertos	27
Puntuación	0.00000 <input type="checkbox"/>



-- Motivo --

-- Motivo --

Tengo más respuestas correctas y, por tanto, me corresponde el siguiente tramo de puntuación.

Tengo 40 o más preguntas acertadas con lo que me corresponde el primer tramo de puntuación.

cursos de formación

Si no está de acuerdo con la puntuación
indique un motivo

1

Seleccionar el curso que
desea reclamar



Cursos de formación impartidos por Correos u homologados

Cliente y la cadena de valor	0.00000	<input type="checkbox"/>
Portfolio de productos	0.00000	<input type="checkbox"/>
Paquetería	0.00000	<input type="checkbox"/>
Excel básico personal operativo	0.00000	<input checked="" type="checkbox"/>
Digitalización III	0.00000	<input type="checkbox"/>
Técnica de Ventas I	0.00000	<input type="checkbox"/>
Puntuación	0.00000	

Los cursos que usted marcó en su solicitud aparecen indicados con

2

Seleccionar un motivo



-- Motivo --

-- Motivo --

He realizado este curso de formación y no está puntuado.

3

Adjuntar el fichero

Adjuntar

Extensiones permitidas zip, pdf, doc, docx, jpg, jpeg, bmp.

Tamaño máximo 10 MB.

modificar permisos

Puede consultar los criterios de puntuación en las bases de la convocatoria

Consultar la puntuación por permisos

Permisos y licencias de conducción

Permiso conducción B	3.00000
Puntuación	3.00000

Si no está de acuerdo, pulse

Modificar licencias

Consulte la puntuación en las bases de la convocatoria



Si consiente que accedamos a sus datos en la **DGT** no será necesario adjuntar la copia del permiso



Recuerde que la Bolsa de Reparto 1 tiene como requisito la posesión de permiso de conducir moto A, A1, A2 y B (B1 antiguo) con una antigüedad superior a tres años, salvo en servicios rurales con automóvil.

Licencias

Permiso	Fecha Inicio	Fecha Fin
<input checked="" type="checkbox"/> AM	29/07/1994	04/10/2029
<input checked="" type="checkbox"/> A1	29/07/1994	04/10/2029

Equipo que ha expedido el permiso

33-00

Sí, consiento que mis datos personales (DNI o documento equivalente) facilitados a la Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, S.A., S.M.E. (Correos) en la solicitud para el proceso de Bolsas de Empleo puedan ser comunicados a la Dirección General de Tráfico (DGT) con la única finalidad de verificar la posesión y fecha de validez de los permisos de conducción valorados en la convocatoria de Bolsas de Empleo de febrero de 2021 y que indico.

Adjuntar

Adjunte el documento

Extensiones permitidas zip, pdf, doc, docx, jpg, jpeg, bmp.

Tamaño máximo 10 MB.

Guardar

modificar inglés

Puede consultar los criterios de puntuación en las bases de la convocatoria

Consultar la puntuación por inglés y lenguas cooficiales

<u>Inglés y lenguas cooficiales</u>	
Inglés Certificado nivel B1 o superior	2.00000
Total Idiomas	2.00000

Si no está de acuerdo, pulse

Modificar idiomas

Consulte la puntuación en las **bases** de la convocatoria



Seleccione el **máximo nivel** que pueda acreditar **y adjunte** el título que acredite su nivel en el idioma

Inglés

- Certificado nivel A2
- Certificado nivel B1 o superior
- Licenciado en Filología Inglesa y/o traducción de lengua inglesa

Adjuntar

Adjunte el documento de identidad

Extensiones permitidas zip, pdf, doc, docx, jpg, jpeg, bmp.

Tamaño máximo 10 MB.

modificar lenguas cooficiales

Puede consultar los criterios de puntuación en las bases de la convocatoria

Consultar la puntuación por inglés y lenguas cooficiales

<u>Inglés y lenguas cooficiales</u>	
Inglés Certificado nivel B1 o superior	3.00000
Gallego B1 (CELGA 2) o superior	3.00000
Total Idiomas	6.00000

Si no está de acuerdo, pulse

Modificar idiomas

Consulte la puntuación en las bases de la convocatoria



Seleccione el **máximo nivel** que pueda acreditar **y adjunte** el título que acredita su nivel en el idioma

Valenciano

- A2
- B1 o superior
- Títulos equivalentes u homologados al A2
- Títulos equivalentes u homologados al B1 o superior

Adjuntar

Adjunte el documento de identidad

Extensiones permitidas zip, pdf, doc, docx, jpg, jpeg, bmp.

Tamaño máximo 10 MB.

modificar titulaciones

Puede consultar los criterios de puntuación en las bases de la convocatoria

Consultar la puntuación por tus titulaciones

<u>Titulación académica oficial</u>	
Titulación Universitaria o Formación Profesional Grado Superior	0.00000
Bachillerato/Bachiller o Formación Profesional Grado Medio	1.00000
Puntuación (las puntuaciones son incompatibles)	1.00000

Si no está de acuerdo, pulse

Modificar titulaciones

Consultar la puntuación en las bases de la convocatoria



Seleccione el **máximo nivel académico** que pueda acreditar **y adjunte** el título que lo acredita

Recuerde que en función de cuál sea su petición, la titulación además de **Mérito** podrá ser **Requisito**

Titulaciones oficiales		
Titulación	Centro	Area
<input type="checkbox"/> Titulación Universitaria/Licenciatura/Diplomatura/Grado	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Bachillerato/Bachiller	TOMAS DAVID ROYO VALDES	BACHILLER PREUNIVERSITARIO
<input type="checkbox"/> Formación Profesional Grado Medio	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Formación Profesional Grado Superior	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adjunto educación superior:		
<input type="text"/>		<input type="button" value="Adjuntar"/>
Adjunto educación media:		
<input type="text"/>		<input type="button" value="Adjuntar"/>
Adjunte el documento de identidad <small>Extensiones permitidas zip, pdf, doc, docx, jpg, jpeg, bmp. Tamaño máximo 10 MB.</small>		
Otras titulaciones		
<input type="checkbox"/> Título Graduado Escolar		
<input type="checkbox"/> Otras titulaciones oficiales equivalentes		
<input type="checkbox"/> Título Graduado en ESO		
<input type="checkbox"/> Sin titulación oficial		
<input type="button" value="Guardar"/>		

resumen datos provisionales

Puede descargar un pdf con la solicitud y puntuación

Consultar sus peticiones

Reclamación datos provisionales

Datos Personales	Bolsa 1	Bolsa 2	Resumen
------------------	---------	---------	----------------

Si está de acuerdo...

Si está de acuerdo con la puntuación, puede
Descargar los datos provisionales



Datos provisionales

No ha modificado o reclamado ningún dato.

Descargar datos provisionales

Si NO está de acuerdo...



Si ha reclamado, revise el resumen y pulse
Presentar reclamación

Reclamaciones en Bolsas

Primera Petición Bolsa Empleo

- *Servicios Prestados. En cualquier puesto.*
 - Falta por puntuar varios contratos.

Segunda Petición Bolsa Empleo

- *Servicios Prestados. En el mismo puesto y provincia.*
 - Falta por puntuar un contrato del puesto que solicito.
- *Preguntas acertadas en el examen de ingreso*
 - Tengo más respuestas correctas y, por tanto, me corresponde el siguiente tramo de puntuación.

Presentar reclamación

presentar reclamación

Puede consultar sus peticiones de bolsa
y modalidades de jornada

Veracidad de datos

Presentar reclamación

Para presentar finalmente la
reclamación, deberá aceptar la
Cláusula de veracidad de datos



Recibirá un email
con un resumen de su reclamación
Revise la bandeja de SPAM

Cláusula de Veracidad de Datos

Declaro bajo mi responsabilidad que reúno los requisitos y méritos informados en mi reclamación, y que los documentos anexados, en su caso, se corresponden con un documento original que me comprometo a aportar, junto con el certificado médico, en el momento en que la Dirección de Personas y RRLL me lo requiera. Entiendo y acepto, que cualquier falsedad o diferencia de los datos de mi solicitud o en la documentación aportada, correspondiente a los requisitos, méritos y certificado médico, supone la exclusión del procedimiento o el decaimiento de las Bolsas de Empleo.

No Aceptar

Aceptar

Antes de salir de la aplicación podrá descargar o anular la reclamación

Descargar reclamación

Anular reclamación



Si quisiera **modificar** la
reclamación, deberá
eliminarla y presentar otra.

posibles dudas e incidencias

Puede consultar sus dudas en el documento de Preguntas frecuentes

Reclamación



Online durante las **24h** del día. No se admiten reclamaciones ni documentación en papel
No es posible modificar la reclamación. Puede borrarla y crear una nueva

Equipo



Actualice a la **última versión** del Navegador y revise su conexión a Internet
Utilice Internet Explorer , Google Chrome o Firefox (el formulario no es compatible con el móvil)

Formulario

Utilice los **botones del formulario** y no los del navegador
La sesión caduca a los **45 minutos**
Si no ha recibido E-mail de confirmación, revise la **bandeja de correo no deseado (SPAM)**

Contraseña



El código enviado por SMS para recuperar la contraseña tiene una **validez de 30 minutos**

Adjuntos



Los ficheros adjuntos admiten un **tamaño máximo** de 2M.
Extensiones permitidas: jpg, jpeg, tiff, pdf, gif, docx, doc, xlsx, xls, zip y rar.